**Código Guia de Servicios: 1463**

**ANEXO II - PROYECTO DE ACTUACIÓN**

Programas de información, asesoramiento y formación a familias y/o programas de orientación familiar

(Señalar una de las 2 alternativas):

**□ Proyecto inicial □ Proyecto adaptado**

**Año de la convocatoria:**

1. **NOMBRE DE LA ENTIDAD**

|  |  |
| --- | --- |
| **NIF** | **Razón social** |
|  |  |

1. **DENOMINACION DEL PROYECTO (indicar si se trata de un proyecto de continuidad o nueva implementación)**

|  |
| --- |
|  |

1. **FUNDAMENTACIÓN DE LA NECESIDAD DETECTADA PARA LA REALIZACION DEL PROYECTO, con indicación de otros recursos o servicios similares en el ámbito territorial, si los hubiera.**

|  |
| --- |
|  |

1. **OBJETIVOS PLANTEADOS: GENERALES Y ESPECÍFICOS**

|  |
| --- |
|  |

1. **CONTENIDOS DEL PROYECTO: ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

|  |
| --- |
|  |

1. **METODOLOGÍA, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS.**

|  |
| --- |
|  |

1. **CALENDARIO PREVISTO DE REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES.**

|  |
| --- |
|  |

1. **COLABORACION CON INSTITUCIONES PUBLICAS O PRIVADAS PARA EL DESARROLLO O SEGUIMIENTO DEL PROYECTO ( en caso de existir coordinación con otras entidades indique cuales y describa en qué consiste)**

|  |
| --- |
|  |

1. **RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS (locales, materiales , dedicación de profesionales y categoría profesional)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Nº DE PERSONAS BENEFICIARIAS DIRECTAS, PERFIL Y MODO DE SELECCIÓN DE LAS MISMAS**

|  |
| --- |
|  |

1. **EVALUACIÓN (sistema de evaluación e indicadores previstos)**

|  |
| --- |
|  |

1. **PLANES DE IGUALDAD Y MEDIDAS PARA FAVORECER LA CORRESPONSABILIDAD Y LA ELIMINACIÓN DE LA BRECHA SALARIAL ENTRE HOMBRES Y MUJERES. (indique en este apartado si la entidad dispone de plan de igualdad o cualquiera otras acciones para favorecer la corresponsabilidad y la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres y los indicadores que acrediten su implementación)**

|  |
| --- |
|  |

1. **JUSTIFICACIÓN DEL IMPORTE DEL PRESUPUESTO DEL ANEXO III, DETALLADO Y DESGLOSADO POR CONCEPTOS Y SUBCONCEPTOS**

|  |
| --- |
| 1. **Gastos Corrientes:**   A.1 Personal.  A.2 Gastos de mantenimiento y actividades:  A.2.1 Alquiler del local, suministros, primas de seguros –incluyendo el seguro del voluntariado- y comunicaciones (máximo 5% del coste total del proyecto).  A.2.2 Materiales de oficina, material didáctico, etc.  A.2.3 Publicidad y propaganda (máximo 3% del coste total del proyecto).  A.2.4 Remuneración de colaboraciones esporádicas de especialistas.  A.2.5 Voluntariado: reembolso de gastos diferentes de dietas y viajes.  A.3 Dietas y gastos de viaje del personal contratado, los colaboradores especialistas que no hayan percibido remuneración y el voluntariado (máximo 10% del coste total subvencionado).   1. **Gastos indirectos de Gestión y Administración** (máximo 5% del importe total financiado) |

1. **CANTIDAD ECONOMICA SOLICITADA A LA CONVOCATORIA (el importe tiene que coincidir con el reflejado en el Anexo I de solicitud)**

|  |
| --- |
|  |

1. **OTRA FINANCIACIÓN SOLICITADA O RECIBIDA PARA ESTE PROYECTO (indique en este apartado si el proyecto cuenta con financiación pública o privada, cuantía y entidad concedente o a la que se ha solicitado)**

|  |
| --- |
|  |

Documento firmado electrónicamente por el /la representante de la entidad

Los datos consignados en este documento serán tratados de acuerdo a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de Datos personales y garantía de los derechos digitales.